

# Acquisto Tessera Mobility

## Glossary [↗](#)

## Strumenti [↗](#)

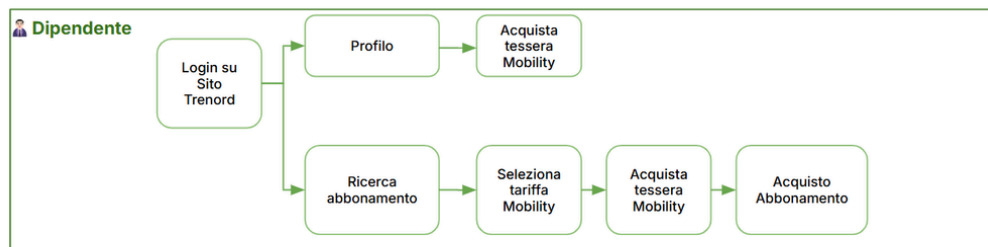
- **Sito Trenord:** sito istituzionale <https://www.trenord.it/>, canale di comunicazione ufficiale utilizzato da Trenord per comunicare con i propri clienti.

## Figure [↗](#)

- **Dipendente:** il dipendente è colui che facendo parte di un'azienda non convenzionata o convenzionata

## Descrizione Flusso [↗](#)

Il flusso di Richiesta Tessera Mobility parte da un dipendente che, tramite il Sito Istituzionale Trenord acquista la tessera Mobility su cui poter caricare i suoi abbonamenti.



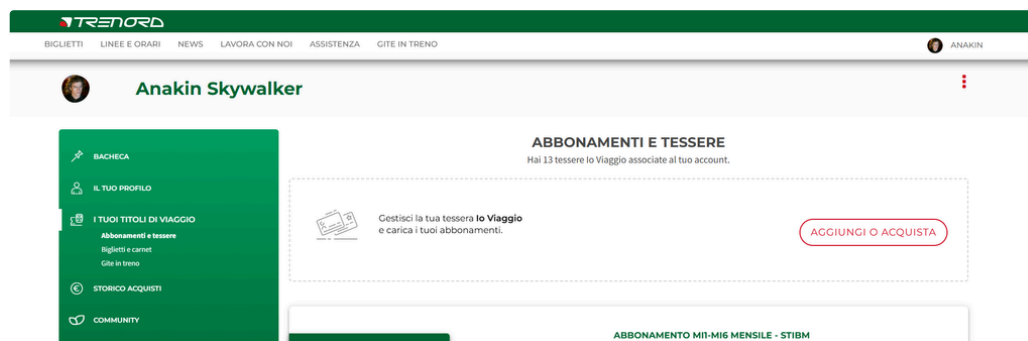
✦ In entrambi i casi l'utente può procedere autonomamente all'acquisto tessera.

✦ Il pagamento è a carico del richiedente e non è necessaria alcuna approvazione da Backoffice.

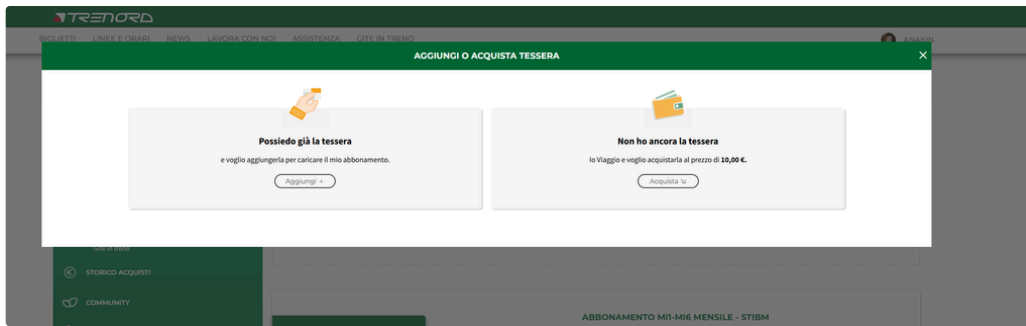
## Flusso Acquisto Tessera da Profilo [↗](#)

Il dipendente recandosi sul sito istituzionale Trenord, può richiedere una tessera Mobility attraverso il proprio profilo, sezione I TUOI TITOLI > Abbonamenti e Tessere

Utilizzando il bottone “*Aggiungi o Acquista*”



Da qui il dipendente potrà procedere con l'acquisto o aggiungere la tessera già in suo possesso.



Procedendo con l'acquisto, il dipendente dovrà selezionare la tessera Mobility Io Viaggio e procedere al pagamento.

Precedendo con l'aggiunta, il dipendente potrà aggiungere al proprio profilo la tessera Mobility già in suo possesso.

Dopo l'acquisto delle tessera, il dipendente potrà procedere all'acquisto di un abbonamento Mobility [Acquisto Abbonamento Mobility](#) .

## Flusso Acquisto Tessera da acquisto Abbonamento [↗](#)

Se il dipendente ha già ricercato e selezionato il suo abbonamento Mobility, esempio abbonamento mensile STIBM evidenziato con il tag "MOBILITY".

**TRENORD** Soluzioni di viaggio Selezione tessera Riepilogo e pagamento

Partenza: MILANO CENTRALE Arrivo: MILANO CADORNA

Confronta le soluzioni e scegli il tuo abbonamento

**Abbonamenti Integrati**

ABBONAMENTI STIBM standard (100)	SETTIMANALE Soluzione non disponibile	MENSILE A partire da 39,00 €	TRIMESTRALE Soluzione non disponibile	ANNUALE A partire da 330,00 €
ABBONAMENTI STIBM standard (100)	SETTIMANALE A partire da 18,50 €	MENSILE Soluzione non disponibile	TRIMESTRALE Soluzione non disponibile	ANNUALE Soluzione non disponibile
ABBONAMENTI STIBM under 26 (100 - 180)	SETTIMANALE Soluzione non disponibile	MENSILE A partire da 37,50 €	TRIMESTRALE Soluzione non disponibile	ANNUALE A partire da 345,00 €
ABBONAMENTI STIBM over 65 (100 - 180)	SETTIMANALE Soluzione non disponibile	MENSILE A partire da 37,50 €	TRIMESTRALE Soluzione non disponibile	ANNUALE A partire da 345,00 €
IO VIAGGIO OVUNQUE LOMBARDIA (Abbonamento integrato)	SETTIMANALE Soluzione non disponibile	MENSILE A partire da 116,00 €	TRIMESTRALE A partire da 333,00 €	ANNUALE A partire da 1.110,00 €

**Abbonamenti Integrati (Mobility)**

ABBONAMENTI STIBM standard (100)	SETTIMANALE Soluzione non disponibile	MENSILE A partire da 39,00 € <b>MOBILITY</b>	TRIMESTRALE Soluzione non disponibile	ANNUALE Soluzione non disponibile
----------------------------------	--	--	--	--------------------------------------

Se in possesso di una tessera mobility potrà selezionarla tra quelle in visualizzazione associate al proprio profilo. Oppure richiederla utilizzando il bottone "RICHIEDI TESSERA MOBILITY"

**TRENORD** Soluzioni di viaggio Selezione tessera Riepilogo e pagamento

Selezione la tessera su cui caricare l'abbonamento

Tessere associate al tuo account

Scegli una tessera tra quelle associate al tuo account e intestate ad altre persone.

LUIGIA TESTI

0210224902

0210224902

0210224902

ROSSI LUCA

09622-799672335

Scad: 30/04/2026

FABRIZIO VALERIA

0343-822961079

Scad: 31/01/2027

DINOSIO ANNA

0892-89017698

Scad: 31/12/2027

BUSCONI VEGA ENRICO DILETTA

02201112201

Scad: 31/12/2027

Aggiungi +

Non hai ancora la tessera? **RICHIEDI TESSERA MOBILITY**

**IL TUO ABBONAMENTO**

Mensile urbano  
MILANO CADORNA  
MILANO CENTRALE 39,00 €

SERVIZIO  
2a classe - valido dal 01/04/2025

Questa soluzione include le seguenti zone:

TOTALE 39,00 €

TOTALE DA PAGARE: 39,00 €

PROSEGUI

🌿 Selezionandola sarà possibile procedere con l'acquisto dell'abbonamento e l'associazione dell'abbonamento stesso alla tessera.

🌿 Mentre utilizzando il bottone "RICHIEDI TESSERA MOBILITY" il dipendente dovrà selezionare la tessere Mobility Io Viaggio e procedere al pagamento.

TIPOLOGIA TESSERA

Tessera Mobility Io Viaggio  
Per abbonamenti sottoscritti in convenzione aziendale  
Mobility Trenord per l'impresa

Tessera Io Viaggio  
Sulla Tessera Io Viaggio puoi caricare tutte le tipologie di abbonamenti

INFORMAZIONI PERSONALI

Sei il titolare della tessera che stai richiedendo?

SI

No

NOI ME

Anakin

CODICE FISCALE

SKYNKN80A01F205N

DATA DI NASCITA

01/01/1980

LUOGO DI NASCITA

Milano

Per i clienti non nati in Italia, impostare "Estero" come luogo di nascita.

EMAIL

anakin.skywalker@yopmail.com

TELEFONO (SENZA PREFISSO INTERNAZIONALE)

Procedendo dichiari di accettare le [condizioni d'uso](#), l'[DMB 01/19](#) e [l' informativa sulla privacy](#)

SALVA

Foto

Indirizzo di spedizione

RIEPILOGO

TESSERA MOBILITY

10,00 €

TOTALE

10,00 €

TOTALE DA PAGARE:

10,00 €

PROCE DI

FAQ

- XXX

# Registrazione Dipendente

## Glossary [🔗](#)

### Strumenti [🔗](#)

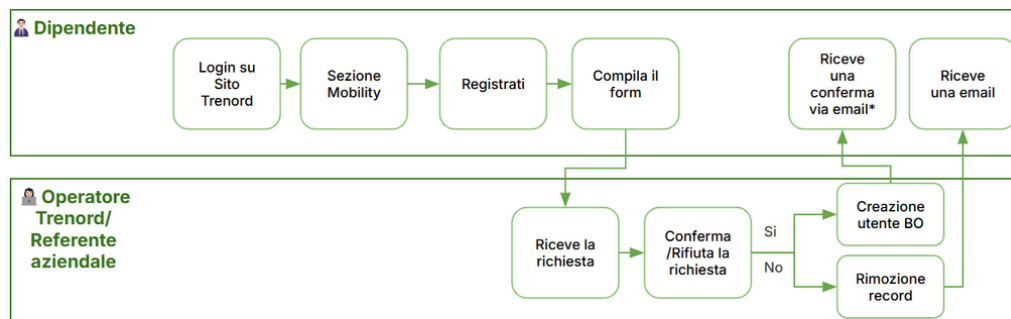
- **Sito Trenord:** sito istituzionale <https://www.trenord.it/>; canale di comunicazione ufficiale utilizzato da Trenord per comunicare con i proprio clienti.
- **Backoffice:** CMS utilizzato dal personale Trenord per gestire le convenzioni B2B

### Figure [🔗](#)

- **Dipendente:** il dipendente è colui che facendo parte di un'azienda non convenzionata o convenzionata
- **Operatore Trenord:** colui che accedendo al Backoffice può monitorare le convenzioni tra le aziende, i dipendenti e gli abbonamenti mobility.
- **Referente Aziendale:** referente aziendale, figura di riferimento per la convenzione aziendale tra l'azienda di cui fa parte e Trenord.
- **Broker:** referente di più aziende che non appartiene a nessuna di esse e gestisce le convenzioni tra le aziende e Trenord.

## Descrizione Flusso [🔗](#)

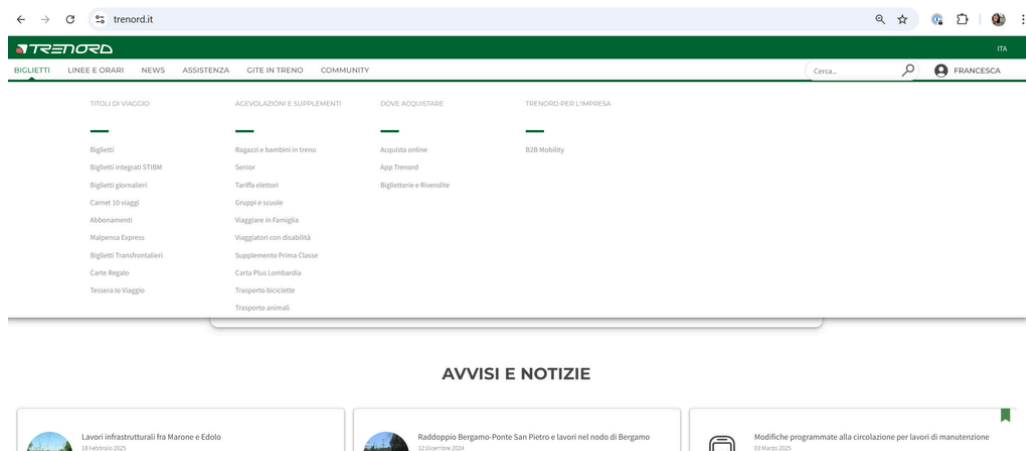
Il flusso di Registrazione Dipendente parte da un dipendente che, tramite il Sito Istituzionale Trenord si registra e si associa alla propria azienda in modo da poter usufruire delle tariffe scontate sugli abbonamenti che rientrano nella convenzione stipulata con Trenord.



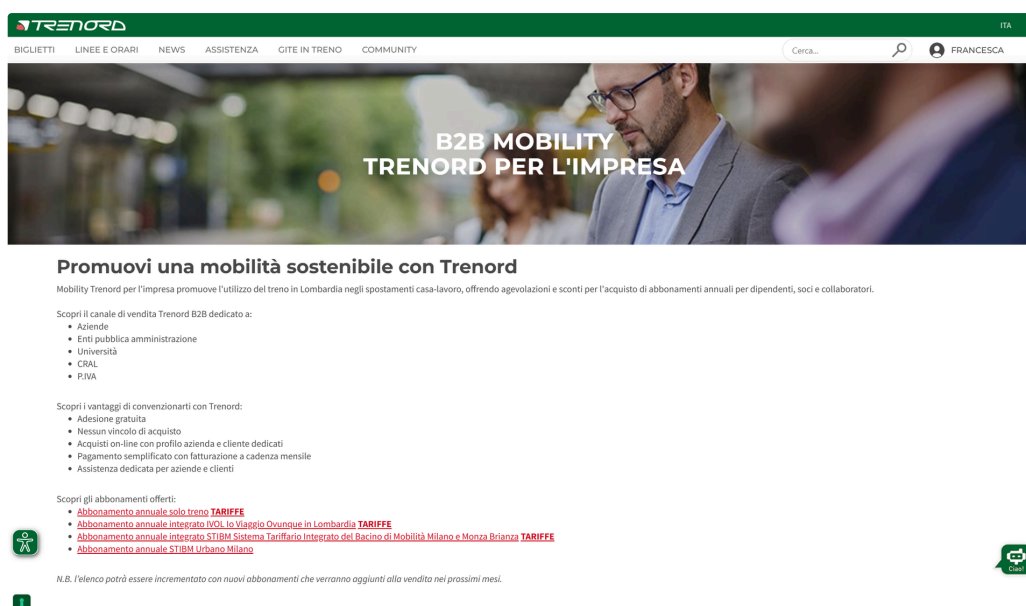
\*L'utente dipendente potrà accedere alle convenzioni il giorno dopo l'abilitazione o facendo logout/login. Si consiglia di inserire questa informazione all'interno della email

## Flusso [🔗](#)

Il dipendente recandosi sul sito istituzionale Trenord, dal menù Biglietti, potrà accedere alla sezione "TRENORD PER L'IMPRESA - B2B Mobility".



All'interno della sezione verranno visualizzate informazioni utili per i dipendenti e le aziende



E a seguire dei link che indirizzano i dipendenti/utenti:

- Azienda
  - *Offri un servizio conveniente ai dipendenti per agevolare i loro spostamenti*, click su “*Registrati Gratuitamente*” → per il referente aziendale, da utilizzare per proporre una convenzione con Trenord.
  - *Sei un fornitore di welfare aziendale? Diventa un rivenditore B2B Trenord*, click su “*Invia una email*” → da utilizzare per inviare una email a Trenord e creare un punto di contatto per rivenditore un rivenditore B2B.
- Dipendente
  - *La tua azienda non è convenzionata?*, click su “*Segnalacela*” → per il dipendente di un'azienda non convenzionata, da utilizzare per segnalare la proprio azienda.
  - *La tua azienda è già convenzionata?*, click su “*Iscriviti e abbonati*” → da utilizzare in caso il dipendente di un'azienda convenzionata si voglia registrare come dipendente per usufruire dei vantaggi legati alla convenzione.

È possibile abbonarsi su tutte le tratte ferroviarie lombarde gestite da Trenord.

### AZIENDA

Offri un servizio conveniente ai dipendenti per agevolare i loro spostamenti

REGISTRATI GRATUITAMENTE

### AZIENDA

Sei un fornitore di welfare aziendale? Diventa un rivenditore B2B Trenord

INVIA UNA EMAIL

### DIPENDENTE

La tua azienda non è convenzionata?

SEGNALACELA

### DIPENDENTE

La tua azienda è già convenzionata?

ISCRIVITI E ABBONATI

## DIPENDENTE

Utilizzando il bottone “*Iscriviti e Abbonati*” il dipendente può registrarsi sul Sito come dipendente della propria azienda.

Qualora l'iscrizione come dipendente su Sito Trenord sia già stata effettuata, cliccando su “*Iscriviti e Abbonati*” il dipendente vedrà la seguente schermata:

Se non ancora registrato su sito Trenord, il dipendente potrà effettuare l'iscrizione e poi profilarsi come dipendente

Dopo aver effettuato l'iscrizione, il dipendente visualizzerà un form contenente i DATI DELL'AZIENDA e I TUOI DATI.

DATI DELL'AZIENDA

Nome Campo	Descrizione	Note
Codice Convenzione	Codice Convenzione aziendale	
Partita Iva/Codice Fiscale	Partiva iva o codice fiscale dell'azienda	Viene fatto un controllo sul formato di quanto inserito

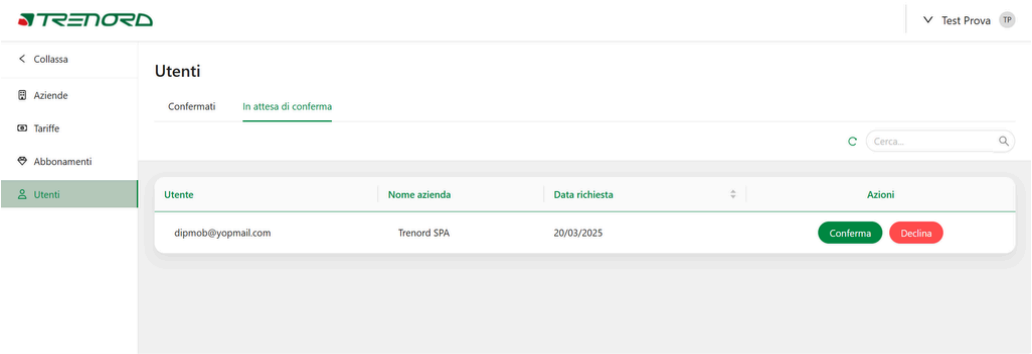
I TUOI DATI

Nome Campo	Descrizione	Note
Email	Email dipendente	Dato precompilato
Nome	Nome del dipendente	Dato precompilato
Cognome	Cognome del dipendente	Dato precompilato
Sesso	Sesso del dipendente	Dato precompilato
Codice Fiscale	CF dipendente	Dato precompilato
Data di nascita	Data di nascita dipendente	Dato precompilato
Nazionalità	Nazionalità dipendente	Dato precompilato
Check Informativa Privacy	Check per accettazione dell'informativa privacy	

Dopo aver sottomesso il form cliccando su Invia, l'utente visualizza una thank you page



Dopo aver compilato ed inviato il form, l'operatore Trenord riceve la richiesta all'interno del Backoffice.



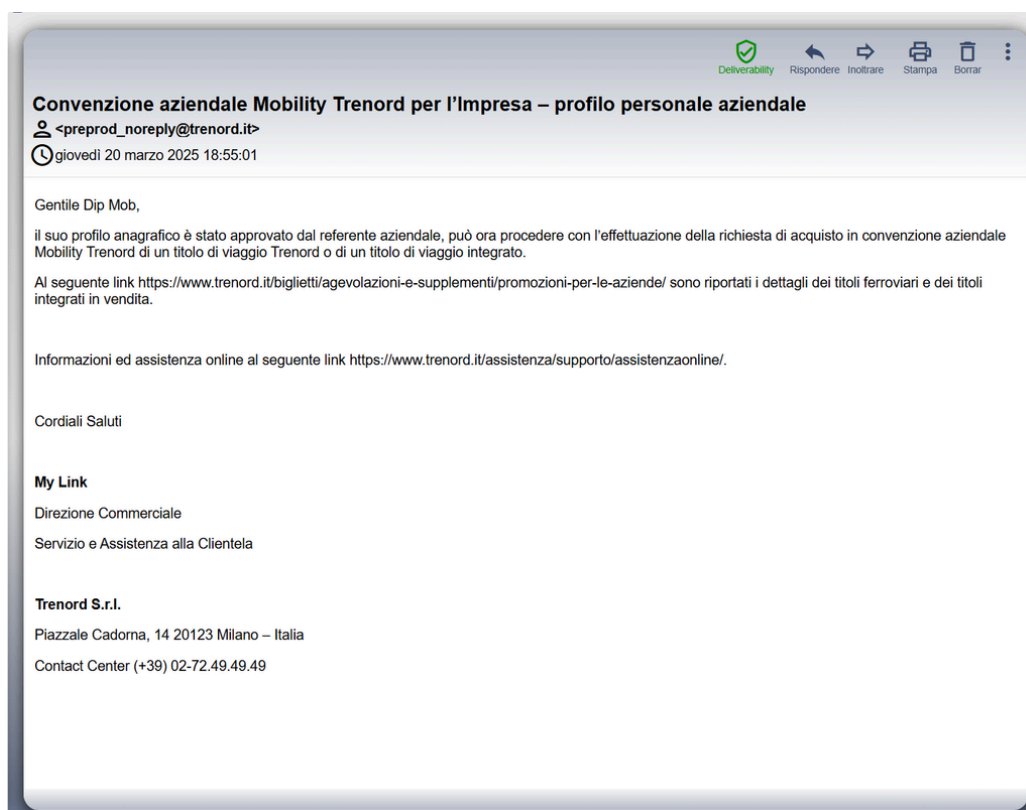


La richiesta può essere confermata attraverso il bottone "Conferma" o rifiutata attraverso il bottone "Declina".

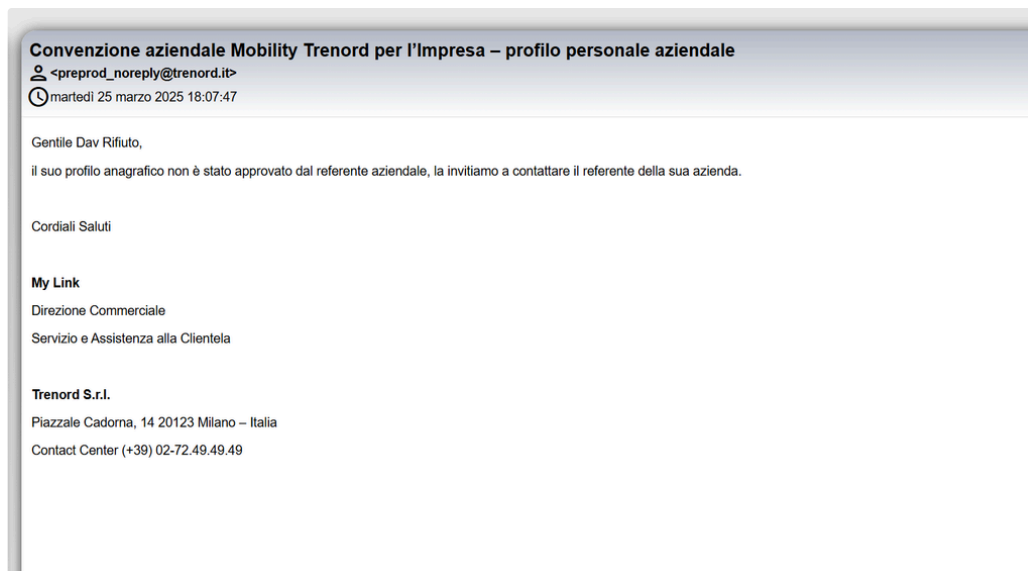
📌 Nel primo caso viene accettata e visualizzata quindi tra i record confermati

Cognome	Nome	Email	Codice Fiscale	Nome azienda	Ruoli	Azioni
Mob	Dip	dipmob@yopmail.com	MBODPI008548044W	Trenord SPA	mobility	

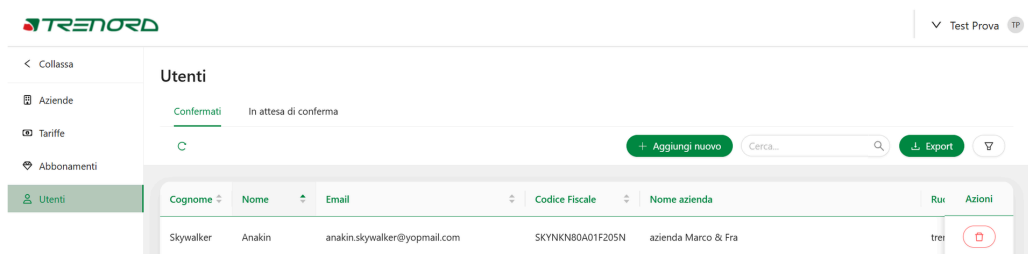
Il dipendente riceve una email ci conferma



📌 Nel caso in cui venga declinata la richiesta, viene inviata una comunicazione al dipendente contenente l'esito della richiesta.



L'operatore Backoffice può inoltre effettuare un export della vista utilizzando il bottone "export".



## FAQ

- XXX