

## FONDAZIONE ADMO LOMBARDIA ETS

Iscritta al RUNTS – Rep. n. 131124

### Approvazione e validità

Il presente Fascicolo è approvato dal Consiglio Direttivo della Fondazione ADMO Lombardia ETS con Delibera del 25/03/2026.

Il Fascicolo assume valore ufficiale quale raccolta coordinata della disciplina interna in materia di rimborsi spese e costituisce riferimento vincolante per volontari, personale dipendente, collaboratori e organi sociali.

Il Presidente 

Il Segretario 

Data 25/03/2026

### Premessa

Il presente Fascicolo costituisce la raccolta coordinata della documentazione normativa interna della Fondazione ADMO Lombardia ETS relativa al Regolamento Rimborsi Spese – Anno 2026. Esso è predisposto in attuazione dello Statuto, del Regolamento Interno e del Codice Etico, in conformità al D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) e alla normativa fiscale vigente.

Il Fascicolo è finalizzato a garantire trasparenza amministrativa, tracciabilità delle operazioni, corretto utilizzo delle risorse e piena verificabilità da parte dell'Organo di Controllo. Tutti i documenti in esso contenuti costituiscono parte integrante del sistema di compliance interna 2026.

### Art. 1 – Fonti normative e ambito di applicazione

Il presente Regolamento disciplina i criteri, i limiti e le modalità di rimborso delle spese sostenute dal personale volontario e dipendente nello svolgimento delle attività istituzionali della Fondazione ADMO Lombardia ETS.

Esso è adottato in attuazione dello Statuto, del Regolamento Interno e del Codice Etico della Fondazione, nonché ai sensi del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) e dell'art. 51 del DPR 917/1986 (TUIR).

### Fondazione ADMO Lombardia ETS

**Sede Legale**

Via A. Aldini n. 72 - 20157 Milano  
Tel. 02.4140.6071 - 351.845.0725  
info@admolombardia.org - admolombardia@pec.it

[www.admolombardia.org](http://www.admolombardia.org)

**Intesa San Paolo**

IBAN IT21 K030 6909 6061 0000 0070 232

**Banca Popolare di Sondrio - Milano - AG. 8**

IBAN IT05 K056 9601 6070 0000 6231 X60

**Banco Posta**

IBAN IT42 W076 0101 6000 0001 7387 200  
c/c 17387200

Codice Fiscale 97089490151

## Art. 2 – Principi generali

I rimborsi hanno natura esclusivamente restitutoria e non costituiscono compenso diretto o indiretto.

Le spese devono essere effettivamente sostenute, documentate, inerenti alle attività istituzionali e preventivamente autorizzate. È vietata qualsiasi forma di distribuzione indiretta di utili o vantaggi patrimoniali.

## Art. 3 – Soggetti aventi diritto

Possono accedere ai rimborsi: volontari iscritti nel Registro dei volontari, personale dipendente, collaboratori formalmente incaricati e componenti degli organi sociali nei limiti della gratuità delle cariche.

## Art. 4 – Disciplina dei volontari

Ai sensi dell'art. 17 del Codice del Terzo Settore, l'attività di volontariato è personale, spontanea e gratuita.

Sono ammessi esclusivamente rimborsi analitici delle spese effettivamente sostenute e documentate.

Sono espressamente vietati rimborsi forfetari o compensi di qualsiasi natura.

## Art. 5 – Disciplina del personale dipendente

Per il personale dipendente si applica la normativa fiscale vigente in materia di trasferte fuori Comune (ai sensi dell'art. 51 TUIR) nonché il contratto collettivo applicato dalla Fondazione. Le missioni devono essere preventivamente autorizzate.

## Art. 6 – Tipologie e limiti di spesa

Sono rimborsabili le spese di trasporto, parcheggio, vitto, alloggio, materiali e formazione entro i limiti stabiliti dall'Allegato A del presente Regolamento.

## Art. 7 – Procedura autorizzativa

Ogni attività che comporti spese deve essere preventivamente autorizzata dal Presidente o dal Consiglio Direttivo.

La richiesta di rimborso deve essere presentata entro 30 giorni dalla data della spesa, allegando idonea documentazione fiscale.

## Art. 8 – Modalità di pagamento e controlli

I rimborsi sono effettuati mediante strumenti tracciabili.

L'Ufficio amministrativo verifica la regolarità documentale e il rispetto dei massimali.

L'Organo di Controllo vigila sulla corretta applicazione del Regolamento.

## Art. 9 – Entrata in vigore

Il presente Regolamento entra in vigore dalla data di approvazione del Consiglio Direttivo e sostituisce ogni precedente disciplina interna in materia.

### Fondazione ADMO Lombardia ETS

#### Sede Legale

Via A. Aldini n. 72 - 20157 Milano  
Tel. 02.4140.6071 - 351.845.0725  
info@admolombardia.org - admolombardia@pec.it

[www.admolombardia.org](http://www.admolombardia.org)

#### Intesa San Paolo

IBAN IT21 K030 6909 6061 0000 0070 232

#### Banca Popolare di Sondrio - Milano - AG. 8

IBAN IT05 K056 9601 6070 0000 6231 X60

#### Banco Posta

IBAN IT42 W076 0101 6000 0001 7387 200  
c/c 17387200

Codice Fiscale 97089490151

## ALLEGATO A - Tabella riassuntiva massimali e condizioni di rimborso

### Volontari e componenti degli organi sociali

Categoria	Massimale	Condizioni	Autorizzazione
Auto propria	€ 0,40/km	Solo se necessario e motivato	Preventiva
Parcheggio	Costo effettivo	Ticket	Preventiva
Mezzi pubblici	Costo effettivo (classe economica)	Titolo di viaggio allegato	Preventiva
Vitto	Max € 15/giorno	Missione superiore a 6 ore	Preventiva
Alloggio	Max € 90/notte	Struttura economica	Preventiva
Materiali di consumo	Max € 120	Con autorizzazione scritta	Preventiva
Formazione	Max € 180/evento	Nulla osta Presidenza	Preventiva

### Personale dipendente, collaboratori formalmente incaricati

Categoria	Massimale	Condizioni	Autorizzazione
Auto propria	€ 0,40/km	Solo se necessario e motivato	Preventiva
Parcheggio	Costo effettivo	Ticket	Preventiva
Mezzi pubblici	Costo effettivo (classe economica)	Titolo di viaggio allegato	Preventiva
Vitto	Buono pasto previsto	Per attività in presenza in sede o in altra sede in orario standard lavorativo di 8 ore	Non necessaria
Vitto	Max € 15/giorno	Per attività in presenza in sede o in altra sede superior all'orario standard lavorativo di 8 ore	Preventiva
Alloggio	Max € 90/notte	Struttura economica	Preventiva
Materiali di consumo		Al bisogno	Non necessaria
Formazione extra obblighi di legge	Max € 180/evento	Nulla osta Presidenza	Preventiva

### Fondazione ADMO Lombardia ETS

**Sede Legale**

Via A. Aldini n. 72 - 20157 Milano  
Tel. 02.4140.6071 - 351.845.0725  
info@admolombardia.org - admolombardia@pec.it

[www.admolombardia.org](http://www.admolombardia.org)

**Intesa San Paolo**

IBAN IT21 K030 6909 6061 0000 0070 232

**Banca Popolare di Sondrio - Milano - AG. 8**

IBAN IT05 K056 9601 6070 0000 6231 X60

**Banco Posta**

IBAN IT42 W076 0101 6000 0001 7387 200  
c/c 17387200

Codice Fiscale 97089490151

## RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL CONSIGLIO DIRETTIVO

Oggetto: Adozione Regolamento Rimborsi Spese – Anno 2026

La presente relazione accompagna la proposta di approvazione del Regolamento per i Rimborsi Spese del personale volontario e dipendente della Fondazione.

### 1. Finalità

Il regolamento ha l'obiettivo di disciplinare in modo chiaro e uniforme le modalità di rimborso delle spese sostenute nello svolgimento delle attività istituzionali, nel rispetto del Codice del Terzo Settore.

### 2. Coerenza normativa

Il testo è coordinato con Statuto, Regolamento Interno e Codice Etico della Fondazione, garantendo il rispetto dei principi di gratuità delle cariche, trasparenza e corretto utilizzo delle risorse.

### 3. Sostenibilità economica

I massimali di spesa sono stati calibrati su standard prudenziali ETS sanitari/sociali in Lombardia, assicurando equilibrio tra operatività e contenimento dei costi.

### 4. Sistema di controllo

Sono previste procedure autorizzative preventive, tracciabilità dei pagamenti e vigilanza da parte dell'Organo di Controllo.

### Conclusioni

Si propone pertanto al Consiglio Direttivo l'approvazione del Regolamento, ritenuto conforme alla normativa vigente e agli indirizzi associativi ADMO.



Il Presidente

Data 25/03/2026

## Fondazione ADMO Lombardia ETS

### Sede Legale

Via A. Aldini n. 72 - 20157 Milano  
Tel. 02.4140.6071 - 351.845.0725  
info@admolombardia.org - admolombardia@pec.it

[www.admolombardia.org](http://www.admolombardia.org)

### Intesa San Paolo

IBAN IT21 K030 6909 6061 0000 0070 232

### Banca Popolare di Sondrio - Milano - AG. 8

IBAN IT05 K056 9601 6070 0000 6231 X60

### Banco Posta

IBAN IT42 W076 0101 6000 0001 7387 200  
c/c 17387200

Codice Fiscale 97089490151

## TABELLA DI RACCORDO – ORGANO DI CONTROLLO

Regolamento Rimborsi 2026 – Collegamenti normativi interni

Art. Regolamento Rimborsi	Statuto	Regolamento Interno	Codice Etico
Art. 1 Fonti	Art. 11, 14	Art. 1-4	Principi generali
Art. 3 Volontari	Art. 11	Art. 10	Gratuità e integrità
Art. 4 Dipendenti	-	Art. 19	Trasparenza amministrativa
Art. 5 Limiti	Art. 7	Art. 9-10	Uso corretto risorse

## GUIDA OPERATIVA RIMBORSI SPESE

Fondazione ADMO Lombardia ETS – Uso interno volontari e personale

### Chi può chiedere il rimborso?

Volontari iscritti, dipendenti e collaboratori autorizzati.

### Come funziona?

1. Ottieni autorizzazione preventiva.
2. Conserva scontrini e ricevute.
3. Presenta richiesta entro 30 giorni.
4. Il pagamento avviene tramite bonifico.

### Massimali principali

- Auto propria: € 0,40/km
- Vitto: max € 15/giorno (oppure per i dipendenti buono pasto)
- Alloggio: max € 90/notte
- Materiali: max € 120 (solo per i volontari)
- Formazione: max € 180/evento

## Fondazione ADMO Lombardia ETS

### Sede Legale

Via A. Aldini n. 72 - 20157 Milano  
Tel. 02.4140.6071 - 351.845.0725  
info@admolombardia.org - admolombardia@pec.it

[www.admolombardia.org](http://www.admolombardia.org)

### Intesa San Paolo

IBAN IT21 K030 6909 6061 0000 0070 232

**Banca Popolare di Sondrio - Milano - AG. 8**

IBAN IT05 K056 9601 6070 0000 6231 X60

### Banco Posta

IBAN IT42 W076 0101 6000 0001 7387 200  
c/c 17387200

Codice Fiscale 97089490151